

Zarządzenie Nr 03/2019 r.

DYREKTORA SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZESPOŁU ZAKŁADÓW OPIEKI
ZDROWOTNEJ - SZPITALA W IŁŻY

z dnia 09 stycznia 2019 r.

W sprawie: przeprowadzenia inwentaryzacji kontrolnej i zdawczo – odbiorczej w Dziale Technicznym, Warsztacie i Kotłowni ul. Bodzentyńska, Konserwator – elektryk, Kotłownia, Warsztat remontowy – szpital, Budynek Pralni, Samochód służbowy, Oczyszczalnia ścieków, Tlenownia, Pomieszczenie do przechowywania zwłok SPZZOZ Szpital w Iłży

1. Spis z natury zdawczo – odbiorczy obejmuje:

- środki trwałe, pozostałe środki trwałe (wyposażenie) – Serwerownia

Osoba zdająca: Pan Ryszard Zychła

Osoba przyjmująca: Pan Karol Jędrzejczyk

- środki trwałe, wyposażenie biura w 100 % odpowiedzialność Pan Andrzej Pietrzak. Pozostałe wyposażenie przypisane do Działu Technicznego, a używane przez konserwatorów – elektryków przekazać do Warsztatu Elektrycznego.

Pole spisowe **Konserwator – elektryk** przekazać do Warsztatu Elektrycznego (wyposażenie i narzędzia). Odpowiedzialność wspólna wszystkich zatrudnionych elektryków – konserwatorów (po 25 % odpowiedzialności materialnej).

Pole spisowe **Kotłownia (szpital)** przekazać na P. Andrzeja Pietrzaka (odpowiedzialność materialna w 100 %).

Pole spisowe **Warsztat remontowy, ul. Bodzentyńska 17** przekazać wyposażenie do Warsztatu Elektrycznego.

Budynek Pralni (szwalnia) przekazać na P. Andrzeja Pietrzaka (budynek, pralnice, prasownice, magiel, suszarki, pralnice – wirówki, pralka automatyczna).

Pozostałe (wózki do bielizny, żelazko, pozostałe maszyny, i inne wyposażenie) przekazać na Pana Krzysztofa Kacprzaka.

Kosa spalinowa, sekatory, taczki i pozostałe drobne wyposażenie przekazać na Pana **Piotra Chajskiego** (odpowiedzialność materialna w 100 %).

Pole spisowe nazwać **Warsztat Remontowy, Szpital, ul. D. Siedzikówny „Inki” 4** przekazać na Pana **Ryszarda Guta** (wiertarka, maszyna do szycia i pozostałe narzędzia - odpowiedzialność materialna w 100 %).

Samochód służbowy, Oczyszczalnia ścieków, Tlenownia jest na stanie Pana **Sławomira Kality** (odpowiedzialność materialna w 100 %).

Pomieszczenie do przechowywania zwłok. Wyposażenie przekazać na Pana **Mirosława Rokitę** (odpowiedzialność materialna w 100 %).

Pole spisowe **Obsługa** przekazać na Panią **Annę Dziubich** – sprzątaczkę (odpowiedzialność materialna w 100 %).

Pole spisowe „**Po Laboratorium Analityczne**”. Odpowiedzialność materialna Pan **Andrzej Pietrzak** zgodnie z protokołem przekazania nr 1, Zał. nr 1 i 2 do umowy UB/02/2018.

Osoba zdająca: Pan Ryszard Zychła

Osoby przyjmujące: Pan Andrzej Pietrzak, Pan Wiesław Wilk, Pan Kazimierz Jabłoński, Pan Stanisław Derlatka, Pan Witold Sokół, Pan Sławomir Kalita, Pan Mirosław Rokita, Pan Ryszard Gut, Pan Piotr Chajski, Pani Anna Dziubich.

2. Spis kontrolny obejmuje:

- środki trwałe, pozostałe środki trwałe (wyposażenie)

W skład zespołu spisowego powołuję:

1. **Michał Szyposzyński** – przewodniczący

2. **Mirosława Siwiec** – członek

Do zadań zespołu spisowego należeć będzie w szczególności:

Dokonanie spisu z natury środków trwałych, wyposażenia, przedmiotów nietrwałych, za które odpowiedzialny materialnie był **Pan Ryszard Zychła** wg stanu na dzień **09 stycznia 2019 r.** i przekazanie remanentem zdawczo-odbiorczym: **Panu Andrzejowi**

Pietrzakowi, Panu Wiesławowi Wilk, Panu Kazimierzowi Jabłońskiemu, Panu Stanisławowi Derlatka, Panu Witoldowi Sokół, Panu Sławomirowi Kalita, Panu Mirosławowi Rokita, Panu Ryszardowi Gut, Panu Piotrowi Chajskiemu, Pani Annie Dziubich jako osobom przyjmującym odpowiedzialność materialną.

Proszę o przekazanie stanowiska ze wskazaniem stanu spraw będących w toku postępowania oraz spraw pilnych do załatwienia.

Jednocześnie nadmieniam, iż w/w członkowie zespołu spisowego są zwolnieni z pełnienia dotychczasowych obowiązków - na czas trwania inwentaryzacji.

Otrzymują:

1. Przewodniczący zespołu spisowego P. Michał Szyposzyński
2. Członek zespołu spisowego P. Mirosława Siwiec
3. NF
4. NK
5. Osoba zdająca: P. Ryszard Zychla
6. Osoby przyjmujące: P. Andrzej Pietrzak, P. Wiesław Wilk, P. Kazimierz Jabłoński, P. Stanisław Derlatka, P. Witold Sokół, P. Sławomir Kalita, P. Mirosław Rokita, P. Ryszard Gut, P. Piotr Chajski, P. Anna Dziubich
7. Osoba przyjmująca Serwerownię: P. Karol Jędrzejczyk
8. a/a

DYREKTOR
Samodzielnego Publicznego Zespołu
Zakładów Opieki Zdrowotnej Szpital w Ilży


Dorota Kwietniewska

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej
Szpital w Ilży
ul. Bodzentyńska 17, 27-100 Ilża
tel./fax 48 616 31 75; 48 616 30 63
e-mail: szpilza@szpitalilza.com.pl
REGON: 670902293 NIP:796-17-04-266